

FØNS NÆRVARME A.M.B.A.
RONÆSBROVEJ 5C, 5580 NØRRE AABY
ÅRSRAPPORT
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling,
den 23. april 2019

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger.....	3
Erklæringer	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
Bestyrelsens årsberetning	
Bestyrelsens årsberetning.....	7
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9
Noter.....	10-12
Anvendt regnskabspraksis.....	13-15

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Føns Nærværme a.m.b.a. Ronæsbrovej 5c 5580 Nørre Aaby
	CVR-nr.: 35 41 93 14 Stiftet: 9. oktober 2013 Hjemsted: Nørre Aaby Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Ole Back, formand Per Hauptmann, næstformand Annette Bekker, sekretær Michael Jørn Rasmussen, kasserer Jacob Riise Bo Juul Nielsen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Fælledvej 1 5000 Odense C

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for Føns Nærværme a.m.b.a..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

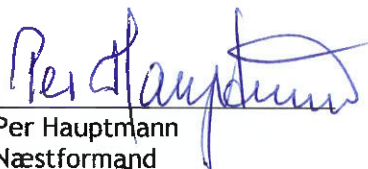
Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nørre Aaby, den 9. april 2019

Bestyrelse:




Ole Back
Formand



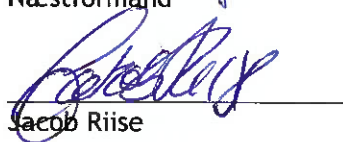
Per Hauptmann
Næstformand



Annette Bekker
Sekretær



Michael Jørn Rasmussen
Kasserer



Jacob Riise



Bo Juul Nielsen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i Føns Nærværme a.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Føns Nærværme a.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 9. april 2019

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70



Mikkel Aalykke
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne41307

BESTYRELSENS ÅRSBERETNING

Hermed aflægges det 5. regnskab for Føns Nærværme a.m.b.a. for perioden 01.01-2018 til 31.12.2018.

Beretning for Føns Nærværme a.m.b.a. 2018.

Driftstal for regnskabsperioden

Året 2018 er vores 3. driftår siden vi kunne forsyne alle forbrugere fra 4. kvartal 2015.

Vi har i 2018 (01.01 - 31.12) produceret 997,4 mwh målt på hovedmåleren på værket.

Der arbejdes fortsat med optimering af produktionen idet vores virkningsgrad dvs. den produktion af varme vi får ud af den flis vi kommer ind på lageret langt fra har et tilfredsstillende niveau.

Vi har derimod et meget konstant rørtab som ligger på et acceptabelt niveau.

Vi har i 3. kvartal 2018 tilsluttet forbruger nummer 47 og der er kommet nye folk til i et par ubeboede huse.

Vores driftøkonomi er ikke tilfredsstillende og der arbejdes i bestyrelsen på højtryk for at få dette problem løst.

Vi har heller ikke i år haft drift problemer der har krævet en igangsætning af vores oliebrændere.

Vi har afholdt 4. ordinære generalforsamling med fremlæggelse og godkendelse af regnskab for 2017.

Låneoptagelse

Der er i 2018 ikke optaget yderligere lån.

Vi har i 2018 fortsat vores bestræbelser på at finde den rigtige optimering af flislager og indtransport i flislageret således at vi ikke kun kan modtage stammer til flisning direkte i lageret.

Flis

Vi er i 2018 skiftet til en leverandør af flis der hedder Bio Supply, som også leverer til Middelfart fjernvarme.

vi forventer at kunne udvide samarbejdet med Bio Supply i 2019.

Produktion

Vi er i skrivende stund 9 mand i driftgruppen så vi har kunnet organisere os med en bagvagt til at kunne hjælpe vagthavende.

Vi har siden efteråret fået gang i vores online webserver som gør at vi kan få hjælp fra kedelfirma og smedefirma uden at de behøver at køre ned til os.

Ligeledes er det en støtte for drift gruppen som nu ønsker sig en windows tablet som vagten kan have med sig sammen med vagt telefonen.

Hjemmeside

Vi har i 2018 fortsat driften af vores hjemmeside og holder den opdateret med relevante oplysninger om drift og andet relevant for vores forbrugere.

Bogholderi

Vi arbejder fortsat med at blive helt fortrolige med vores C5 online og har ved årsskiftet måttet tilkøbe en opdatering for ikke at løbe tør for lagerplads.

Vi vil i 2019 fortsætte med at øge fokus på debitorer så vi får optimeret vores cashflow.

Energisparebidrag

Vi har stadig energisparebidrag på kontoen til indfrielse af energisparemål.

Ny energiaftale

Vi må se hvad det ender med at betyde for os i første omgang ligger vi langt under den grænse (der er sat en minimumsgrænse for hvor meget produktion man skal have for at være omfattet) der er for at skulle implementere alle de ting der er i den nye aftale.

Budget for 2019

Vi bliver her udfordret på stigende priser og på et ufoldsmæssigt højt vedligeholdelsesniveau på produktionsanlægget.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2018 kr.	2017 kr.
NETTOOMSÆTNING	1	911.353	802.640
Vareforbrug	2	-306.823	-237.502
DÆKNINGSBIDRAG		604.530	565.138
Ejendomsomkostninger	3	-91.887	-48.431
Traktordrift	4	-2.505	-1.329
Administrationsomkostninger	5	-103.334	-106.839
Af- og nedskrivninger		-303.710	-302.517
DRIFTSRESULTAT		103.094	106.022
Andre finansielle omkostninger	6	-103.094	-106.022
ÅRETS RESULTAT		0	0

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2018 kr.	2017 kr.
Fjernvarmeanlæg.....		6.638.630	6.876.967
Materielle anlægsaktiver.....	7	6.638.630	6.876.967
ANLÆGSAKTIVER.....		6.638.630	6.876.967
Beholdning af brændsel.....		25.000	25.000
Varebeholdninger.....		25.000	25.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....	8	73.306	57.640
Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalingen.....		143.478	106.768
Resultat til indregning i kommende års priser.....		50.432	0
Andre tilgodehavender.....		0	56.056
Periodeafgrænsningsposter.....		66.117	22.948
Tilgodehavender.....		333.333	243.412
Likvide beholdninger.....		187.939	369.891
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		546.272	638.303
AKTIVER.....		7.184.902	7.515.270
PASSIVER			
Andelskapital.....		122.500	120.000
EGENKAPITAL.....	9	122.500	120.000
Kommunekredit.....		6.552.145	6.823.453
Langfristede gældsforpligtelser.....	10	6.552.145	6.823.453
Kortfristet del af langfristet gæld.....	10	271.309	267.507
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		73.689	83.937
Resultat til indregning i kommende års priser.....		0	7.447
Anden gæld.....	11	121.672	165.114
Periodeafgrænsningsposter.....		43.587	47.812
Kortfristede gældsforpligtelser.....		510.257	571.817
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		7.062.402	7.395.270
PASSIVER.....		7.184.902	7.515.270
Eventualposter mv.....	12		
Afstemning mellem ÅRL og VFL.....	13		

NOTER

	2018 kr.	2017 kr.	Note
Nettoomsætning			1
Salg varme.....	816.764	771.930	
Årets over/underdækning.....	94.589	30.710	
	911.353	802.640	
 Vareforbrug			 2
Træpiller, indland.....	306.823	242.502	
Varelager brændsel, primo.....	25.000	20.000	
Varelager brændsel, ultimo.....	-25.000	-25.000	
	306.823	237.502	
 Ejendomsomkostninger			 3
Husleje.....	30.600	30.000	
El, gas, vand og varme.....	11.336	12.376	
Rengøring og renovation.....	3.811	1.889	
Reparation og vedligeholdelse.....	46.140	4.166	
	91.887	48.431	
 Traktordrift			 4
Brændstof.....	2.505	1.329	
	2.505	1.329	
 Administrationsomkostninger			 5
Kontorhold.....	1.515	1.767	
Telefon og fax.....	4.373	1.662	
Revision.....	26.000	29.500	
Forsikringer.....	25.576	27.099	
Kontingenter.....	1.600	1.500	
Møder mm.....	3.777	2.076	
Edb-omkostninger.....	3.793	3.355	
Porto og gebyrer.....	36.592	37.513	
Repræsentation.....	108	594	
Regulering af nedskrivning på debitorer.....	0	1.773	
	103.334	106.839	
 Andre finansielle omkostninger			 6
Prioritetslån.....	103.094	106.022	
	103.094	106.022	

NOTER

			Note		
Materielle anlægsaktiver			7		
	Fjernvarmeanlæg				
Kostpris 1. januar 2018.....		7.562.920			
Tilgang.....		65.373			
Kostpris 31. december 2018.....		7.628.293			
Af- og nedskrivninger 1. januar 2018.....		685.953			
Årets afskrivninger		303.710			
Af- og nedskrivninger 31. december 2018.....		989.663			
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018.....		6.638.630			
	2018	2017			
	kr.	kr.			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser			8		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....	73.306	59.413			
Nedskrivning på debitorer.....	0	-1.773			
	73.306	57.640			
Egenkapital			9		
	Andelskapital	I alt			
Egenkapital 1. januar 2018.....	120.000	120.000			
Indbetalinger, nye andelshavere.....	2.500	2.500			
Egenkapital 31. december 2018.....	122.500	122.500			
Langfristede gældsforpligtelser			10		
	31/12 2018	Afdrag	Restgæld	31/12 2017	Kortfristet
	gæld i alt	næste år	efter 5 år	gæld i alt	del primo
Kommunekredit.....	6.823.454	271.309	5.427.907	7.090.960	267.507
	6.823.454	271.309	5.427.907	7.090.960	267.507
				2018	2017
				kr.	kr.
Anden gæld					11
Diverse omkostningskreditorer.....			47.135	33.000	
Skyldig revision.....			22.500	20.000	
Moms.....			52.037	112.114	
			121.672	165.114	

NOTER
Eventualposter mv.
Note
12
Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået huslejekontrakt, hvor den årlige husleje udgør tkr. 31. Lejemålet er uopsigeligt indtil 31. december 2029.

	2018 kr.	2017 kr.	
Afstemning mellem ÅRL og VFL			
Årets resultat før årsreguleringer.....	0	0	
Afskrivninger iflg. ÅRL tilbageført.....	303.710	302.517	
Afskrivninger iflg. VFL.....	-267.000	-263.765	
Indregnet over-/underdækning i omsætningen efter VFL.....	-94.589	-30.710	
Årets resultat iflg. VFL.....	-57.879	8.042	
Overført resultat efter VFL til indregning i kommende års priser, primo.....	7.447	-595	
RESULTAT TIL INDREGNING I KOMMENDE ÅRS PRISER.....	-50.432	7.447	13

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Føns Nærværme a.m.b.a. for 2018 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Hvile-i-sig-selv princippet

Selskabet er underlagt det særlige "hvile i sig selv" princip i henhold til varmforsyningsloven. Princippet medfører, at årets over eller underdækning, opgjort som forskellen mellem omkostningerne og de fakturerede indtægter efter varmforsyningsloven, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Årets over eller underdækning indregnes derfor i nettoomsætningen. Den akkumulerende over eller underdækning efter varmforsyningsloven regler er udtryk for et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling

Investeringer i grunde, bygninger, produktionsanlæg og andre anlæg indregnes i varmeprisen i henhold til varmforsyningslovens regler om afskrivninger og henlæggelser og er udtryk for forbrugernes finansiering af anlægsinvesteringer. I årsrapporten indregnes afskrivningerne over aktivets forventede brugstid.

Varmeforsyningsloven åbner mulighed for at foretage henlæggelser til fremtidige nyinvesteringer. Henlæggelsen kan pr. år max. andrage 20 % af en af bestyrelsen udarbejdet investeringsplan, og henlæggelsens akkumulerede maksimum kan max. udgøre 75 % af investeringsplanen. Der er ultimo indeværende regnskabsår i alt henlagt 0 tkr. til fremtidige nyinvesteringer.

En henlæggelse efter varmforsyningsloven er en forpligtelse efter årsregnskabsloven, indtil den planlagte investering er gennemført. Forpligtelsen er i regnskabet optaget under posten tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling under gældsforpligtelser.

Tidsmæssige forskelle mellem indregning i varmeprisen og i årsrapporten udtrykker således enten en udskudt eller fremskudt betaling fra forbrugerne i forhold til de regnskabsmæssige værdier, der vil udlignes over tid. Forskellene er indregnet i balancen under gæld eller tilgodehavender.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

I årets nettoomsætning indgår faktureret salg af varme ved forbrugsaflysning. Salg af varme er medtaget ud fra de i årsopgørelserne beregnede beløb.

Årets realiserede over underdækning, opgjort efter Varmeforsyningslovens regler, indgår som en reguleringspost til nettoomsætningen.

Produktionsomkostninger

Omkostninger omfatter omkostninger til produktion af varme, køb af brændsel, vedligeholdelse af anlæg mv. og indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til administration, herunder omkostninger til kontoromkostninger mv.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og -omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld samt betalingsgebyrer m.v. opkrævet hos forbrugerne. Finansielle indtægter og -omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Materielle anlægsaktiver afskrives på grundlag af anskaffelsessum reduceret med de i tidligere år foretagne henlæggelser til investeringer. Anvendte henlæggelser anses dermed som forlodsafskrivninger i anvendelsesåret. Aktiverne afskrives over den forventede brugstid i overensstemmelse med Varmeforsyningslovens bestemmelser. Afskrivning påbegyndes ved anlægsaktivets færdiggørelse.

Der er anvendt følgende åremål for afskrivningerne:

	Brugstid
Fjernvarmeanlæg.....	25 år

Omkostninger, der har karakter af vedligeholdelse, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Varebeholdninger

Beholdninger af træpiller og olie måles til kostpris efter FIFO-princippet.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld og for obligationslån svarer til restgæld beregnet på grundlag af lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.